

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме в МБОУ Школу №137 г.о.Самара

Куда: \_\_\_\_\_  
наименование МБОУ

Кому: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. должностного лица

### 1. Сведения о ребенке:

1.1. Фамилия: \_\_\_\_\_

1.2. Имя: \_\_\_\_\_

1.3. Отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

1.4. Дата и место рождения: \_\_\_\_\_

### 1.5. Сведения о свидетельстве о рождении или ином документе, удостоверяющем личность ребенка:

1.5.1. Наименование документа: \_\_\_\_\_

1.5.2. Серия: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_

1.6. Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

1.7. Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания ребенка: \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего указанные сведения)

1.8. Сведения об аттестате об основном общем образовании (при приеме в МБОУ Школу №137 г.о. Самара для получения среднего образования): \_\_\_\_\_

### 2. Сведения о заявителе:

2.1. Фамилия: \_\_\_\_\_

2.2. Имя: \_\_\_\_\_

2.3. Отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

2.4. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность заявителя:

2.4.1. Тип документа: \_\_\_\_\_

2.4.2. Серия: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_

2.4.3. Кем и где выдан: \_\_\_\_\_

2.4.4. Дата выдачи: \_\_\_\_\_

2.5. Статус заявителя:

2.5.1. родитель: \_\_\_\_\_

отец/мать

2.5.2. уполномоченный представитель несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_

(Опекун/ Законный представитель/ Лицо, действующее от имени законного представителя)

Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка): \_\_\_\_\_

2.6. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации \_\_\_\_\_

(предъявляют родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)

2.7 Адрес места жительства родителей (законных представителей): \_\_\_\_\_

3. Способ информирования заявителя (указать не менее двух):

3.1. Почта (с указанием индекса): \_\_\_\_\_

3.2. Контактные телефоны родителей (законных представителей): \_\_\_\_\_

3.3. Электронная почта: \_\_\_\_\_

3.4. Я проинформирован (на) о том, что МБОУ Школа №137 г.о. Самара не несет ответственности за неполучение извещений заявителем в случае не предоставления заявителем сведений об изменении адреса (почтового, электронного), номера телефона заявителя, за действия третьей стороны, не зависящие от МБОУ Школы №137 г.о. Самара.

4. Право на вне -/первоочередное предоставление места для ребенка в МБОУ Школу №137 г.о. Самара (льгота, подтверждается документом)

4.1 внеочередное \_\_\_\_\_

(основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов)

4.2 первоочередное \_\_\_\_\_

(основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов)

Я согласен (на), что в случае неподтверждения наличия льготы ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы.

5. Образовательная программа:

5.1. общеобразовательная \_\_\_\_\_

5.2. адаптированная основная общеобразовательная программа \_\_\_\_\_

Я, руководствуясь с.3 ст. 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций \_\_\_\_\_

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, даю своё согласие на обучение моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.

6. Иные сведения и документы: \_\_\_\_\_

7. С уставом МБОУ Школы №137 г.о. Самара, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (на).

8. Дата и время подачи заявления: \_\_\_\_\_

(фиксируется из АСУ РСО)

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

## Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО заявителя)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку в \_\_\_\_\_  
(наименование МБОУ)

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, тип документа и данные документа, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), данные о месте регистрации, данные о месте пребывания, номер мобильного (сотового) телефона, адрес электронной почты (e-mail), тип документа и данные документа, подтверждающие право на вне/первоочередное предоставление места в образовательном учреждении (организации), реализующим основные общеобразовательные программы \_\_\_\_\_

(иные данные)

персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_  
(ФИО)

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность ребенка; данные документа, удостоверяющего личность ребенка; гражданство ребенка, тип документа, данные о месте регистрации ребенка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), данные о месте пребывания ребенка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), тип и реквизиты документа, подтверждающего наличие ограничений по здоровью,

(иные данные)

Я даю согласие на использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в целях передачи данных в государственную информационную систему «Автоматизированная система управления региональной системой образования», их обработки для приема заявления и зачисления в общеобразовательное учреждение (организацию) Самарской области, предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости, а также хранение данных на бумажных и электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (органу исполнительной власти, осуществляющему полномочия в сфере образования в Самарской области, в Российской Федерации), обезличивание, блокирование персональных данных, а

также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован (на), что \_\_\_\_\_  
(наименование МБОУ)

гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись Расшифровка подписи

## Обращение

№ \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Заявление о приеме в МБОУ Школу №137 г.о. Самара

Прошу принять моего ребенка в МБОУ Школу №137 г.о.Самара и сообщаю следующие сведения:

1.Сведения о ребенке:

1.1. Фамилия: \_\_\_\_\_

1.2. Имя: \_\_\_\_\_

1.3. Отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

1.4. Дата рождения: \_\_\_\_\_

1.5. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность ребенка:

1.5.1.Наименование документа: \_\_\_\_\_

1.5.2.Серия: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_

2.Сведения о заявителе:

2.1.Фамилия: \_\_\_\_\_

2.2.Имя: \_\_\_\_\_

2.3.Отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

3.Способ информирования заявителя (указать не менее двух):

3.1.Почта (адрес проживания): \_\_\_\_\_

3.2.Телефонный звонок (номер телефона): \_\_\_\_\_

3.3.Электронная почта: \_\_\_\_\_

4.Право на вне -/первоочередное предоставление места для ребенка в МБОУ Школу №137 г.о. Самара (подтверждается документом) \_\_\_\_\_

Да./Нет

5.Дата и время регистрации заявления: \_\_\_\_\_

В случае изменения данных, указанных в заявлении, обязуюсь лично уведомить МБОУ Школу №137 г.о. Самара и при невыполнении настоящего условия не предъявлять претензий.

Подпись специалиста МБОУ Школы №137 г.о. Самара, принявшего заявление \_\_\_\_\_

Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю \_\_\_\_\_

## Расписка в получении документов при приеме заявления в 1 класс

на \_\_\_\_\_ учебный год

В \_\_\_\_\_  
(наименование МБОУ)

от гр. (ФИО) \_\_\_\_\_

в отношении ребенка (ФИО) \_\_\_\_\_

регистрационный № заявления \_\_\_\_\_

Приняты следующие документы для зачисления:

| Наименование документов                                                                                                                                                                                                                         | Да/Нет |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Заявление о приеме в 1 класс                                                                                                                                                                                                                    |        |
| Копия свидетельства о рождении ребенка                                                                                                                                                                                                          |        |
| Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)                                                                                                                                                                    |        |
| Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории |        |
| Копия документа, подтверждающего родство заявителя с ребенком                                                                                                                                                                                   |        |
| Копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства                                                                                                                                                        |        |
| Копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации                                                                                                                                                           |        |
| Копии документов, подтверждающих право на внеочередной/первоочередной прием                                                                                                                                                                     |        |
| Иные документы:                                                                                                                                                                                                                                 |        |
| Оригинал рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии                                                                                                                                                                                  |        |

МП

Документы принял

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись
Расшифровка подписи

