



УТВЕРЖДАЮ

И.В. Кондрусев, заместитель
Главы Администрации
городского округа Самара
подпись 20 14 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 906/а13

муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 137 имени
М.П.Агибалова городского округа Самара
(наименование муниципального учреждения городского округа Самара)

на 2015 год

1. Наименование муниципальной услуги: предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица, имеющие право на получение образования соответствующих уровня и направленности – обучающиеся (как правило: очная форма – дети в возрасте от 6,5 до 18 лет, очно-заочная форма – предельный возраст не ограничивается)

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
-------------------------	-------------------	-----------------	--	--

Подпись

			отчет- ный финан- совый год	теку- щий финан- совый год	очере- тной финан- совый год	первый год плано- вого период а	второй год плано- вого период а	
Прохождение процедуры государственной аккредитации	шт.	-	1	1	1	1	1	Свидетельство о государственной аккредитации
Доля обучающихся – выпускников 11-х классов, прошедших государственную итоговую аттестацию	%	Количество обучающихся – выпускников 11-х классов, прошедших государственную итоговую аттестацию / общее количество обучающихся – выпускников 11-х классов x 100%	100%	100%	100%	100%	100%	Протоколы экзаменационных комиссий по проведению государственной итоговой аттестации в 11-х классах, Форма федерального статистического наблюдения № ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования», утвержденная приказом Ростата от 27.07.2009 № 150 (далее - форма статистического наблюдения ОШ – 1)
Доля учащихся – выпускников 9-х классов, прошедших государственную итоговую аттестацию	%	Количество обучающихся – выпускников 9-х классов, прошедших государственную итоговую аттестацию / общее количество обучающихся – выпускников 9-х классов x 100%	100%	100%	100%	100%	100%	Протоколы экзаменационных комиссий по проведению государственной итоговой аттестации в 9-х классах Форма статистического наблюдения ОШ - 1

3.2 Объем муниципальной услуги в натуральных показателях

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый 2014 год	очередной финансовый год 01.01.2015-31.08.2015 / 01.09.2015-31.12.2015	первый год планового периода	второй год планового периода	
Численность обучающихся в общеобразовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы начального, основного, среднего (полного) общего образования	Чел.	522/526	526/551	514/544	514/544	514/544	Приказ Департамента образования Администрации г.о. Самара
Численность обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении по медицинским показаниям	Чел.	9/8	10/10	11/11	11/11	11/11	Приказ Департамента образования Администрации г.о. Самара
Организация социально-педагогического сопровождения детей внеурочное время (за исключением внеурочной деятельности, предусмотренной ФГОС начального общего образования)	Шт.						Форма статистического наблюдения ОПШ - 1
1. Стабильное функционирование группы продленного дня численностью 25 учащихся при удовлетворенности не менее 85% родителей (законных представителей)		3	5/5	6/6	6/6	6/6	
2. Предоставление учащимся выбора детских объединений дополнительного образования в образовательном учреждении		5	5/5	0/0	0/0	0/0	
- кол-во объединений		5	5/5	0/0	0/0	0/0	

Развитие форм музейной работы в общеобразовательных учреждениях: - количество паспортизированных школьных музеев, в которых осуществляется активное развитие поисково-архивной и экспедиционной работы, исторического реконструирования, экспонирования фондов, включая проекты социального сетевого взаимодействия за пределами образовательного учреждения	Шт.	;	1/1	1/1	1/1	1/1	Паспорт музея
Обеспечение функциональной годности компьютерного парка с условием установки и тех.поддержки на 100% персональных компьютеров в школе средств контент-фильмации, рекомендованных Минобрнауки РФ, в т.ч. в рамках свободно распространяемого программного обеспечения - кол-во компьютерной техники, используемой в образовательном процессе	Шт.						Форма статистического наблюдения ОП - 1
Организация сбалансированного полноценного горячего питания с участием специализированного организатора питания при удовлетворенности родителей (законных представителей) не менее чем 80 % с охватом учащихся - охват учащихся горячим питанием	Чел.	285	285/285	293/293	293/293	293/293	Форма статистического наблюдения ОП - 1
Обеспечение социально-психологической комфортности образовательной среды по оценкам родителей (законных представителей) учащихся на высоком уровне с поправкой на долю учащихся	Доля учащихся						Отчет ОДН Управления МВД по г. Самара

состоящих на учете в ОДН - доля учащихся, поставленных на учет в ОДН		0,004	0,004/0,004	0,000/0,000	0,000/0,000	0,000/0,000	
Исполнение в полном объеме минимально необходимых требований по обеспечению безопасных условий в образовательном учреждении по заключению надзорных органов и при коэффициенте детского травматизма - коэффициент детского травматизма	Доля	0,002	0,002/0,002	0,000/0,000	0,000/0,000	0,000/0,000	Журнал учета случаев детского травматизма в муниципальных общеобразовательных учреждениях
Организация логопедической коррекции развития речи при наличии в образовательном учреждении не менее 25 детей- логопатов с соответствующим заключением медико-психолого-педагогической комиссии (кол-во детей – логопатов)	Чел.						Форма статистического наблюдения ОП - 1
Использование во взаимодействии с родителями (законными представителями) учащихся электронного портала системы АСУ РСО при среднемесячной доле пользователей выходов в систему в расчете на 1 учащегося - доля выходов родителей в систему АСУ РСО	Доля	24	24/24	25/25	25/25	25/25	Отчет в системе АСУ РСО по ведению электронных журналов и дневников
		0,59	0,59/0,59	0,469/0,469	0,469/0,469	0,469/0,469	

3.3. Объем муниципальной услуги в стоимостном выражении

Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
18 927 932,00	19 882 698,00	21 654 357,00	21 870 900,00	22 527 027,00

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Конституция Российской Федерации, принята народным голосованием 12.12.1993;
Гражданский кодекс Российской Федерации (первая часть) от 30.11.1994 №51-ФЗ;
Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996, №14-ФЗ;
Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ;

Конвенция о правах человека, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;

Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»;

Федеральный закон от 31.07.1998 №145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации», ст.69.2;

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", пп. 3 п. 7 статьи 9.2;

Закон Российской Федерации от 10.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;

Федеральный закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", п. 3 ч. 5 статьи 4;

Постановление Администрации городского округа Самара от 27 декабря 2010 № 1826 «Об утверждении о порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Самара и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 N 30067);

Закон Самарской области от 11.12.2014 № 175-ГД «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»;

Постановление Администрации городского округа Самара от 25.10.2013 N 1360 «Об утверждении Критериев оценки эффективности (качества) работы муниципальных общеобразовательных учреждений в целях определения объемов финансового обеспечения за счет средств бюджета городского округа Самара отдельных направлений их деятельности, не учтенных в областном нормативе на очередной финансовый год» (с изм. от 26.09.2014);

Приказ Департамента образования Администрации городского округа Самара «Об утверждении объемов субсидий на выполнение муниципального задания, предоставляемых муниципальным бюджетным и муниципальным автономным общеобразовательным учреждениям, на реализацию отдельных направлений их деятельности, не учтенных в областном нормативе, на 2015 год» от 10.12.2014 № 1474-ОД.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации в сети Интернет	Публичный отчет о деятельности образовательного учреждения, визитная карточка, режим работы, контактные телефоны, Устав, лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, локальные акты, учебный план, расписание занятий, информация о процедуре предоставления муниципальной услуги	Ежемесячно
2. Размещение в печатных средствах массовой информации	Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги	По мере необходимости
3. Размещение на информационных стендах в общеобразовательном учреждении	- месторасположение, график приема получателей услуг, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты Департамента образования Администрации городского округа Самара, в ведении которого находится образовательное учреждение;	Ежегодно

	- месторасположение, график приема получателей услуг, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты общеполучателей муниципального учреждения, предоставляющего муниципальную услугу; - извлечения из нормативных правовых актов и документы, регламентирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги; - перечень получателей муниципальной услуги; - порядок предоставления муниципальной услуги; - порядок обжалования решений, действий (бездействий) органов и учреждений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, их должностных лиц и работников; - основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги; - образцы заполнения заявления для получения муниципальной услуги; - сроки рассмотрения заявления и принятия решения; - порядок получения справок о предоставлении муниципальной услуги.	
--	---	--

5. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из Реестра муниципальных услуг.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

7. Порядок контроля за исполнением муниципальной задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления городского округа Самара, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, за предоставлением муниципальной услуги.	Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем или заместителем руководителя соответствующего органа, осуществляющего полномочия в сфере образования, а также руководителем образовательного учреждения	Администрация городского округа Самара
2. Проверки, привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, принятие мер по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений	Проверки осуществляются на основании планов проведения проверок (плановые проверки) или по факту обращения получателя услуги (внеплановые проверки	Администрация городского округа Самара

закс подательства в области образования и восстановлению нарушенных прав граждан		
3.Проверка финансово-хозяйственной деятельности	1 раз в год	Администрация городского округа Самара

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактиче-ском значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания ежегодно до 15-го января очередного финансового года, следующего за отчетным

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания предоставлять: 1) сведения о численности обучающихся, воспитанников, а также штатных единицах и фактической численности работников муниципального образовательного учреждения по категориям работников по состоянию на 1 января и на 1 сентября; 2) ежеквартально в срок до 1-го числа месяца, следующего за отчетным, помещающую заявку на перечисление объема средств на следующий квартал; 3) ежемесячно в срок до 1-го числа месяца, следующего за отчетным, кассовый расход по направлениям расходований; 4) ежемесячно в срок до 1-го числа месяца, следующего за отчетным, информацию о средней заработной плате по категориям работников за отчетный период.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 906/213 /01

Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 137 имени
М.П.Агибалова городского округа Самара
(наименование муниципального учреждения городского округа Самара)

на 2015 год

1. 1. Пункт 3.3. муниципального задания читать в следующей редакции:
Объем муниципальной услуги в стоимостном выражении

Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
18 927 932,00	19 882 698,00	20 469 357,00	21 870 900,00	22 527 027,00

Исходные