

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 137 им. М.П. Агибалова» городского округа Самара

443030 г. Самара, ул. Урицкого, 3, телефон 336-39-78 факс (846)303-25-33
E-mail: mihaischool@mail.ru

П Р И К А З

«05» октября 2021 года № 256-од

«О переходе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий и форм электронного обучения»

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с п. 3.5 постановления Губернатора Самарской области от 30.09.2021 № 226 «О внесении изменений в постановление Губернатора Самарской области от 16.12.2020 № 365 «О дальнейших мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Самарской области», приказом Департамента образования администрации городского округа Самара от 04.10.2021 г. № 1325-од «Об организации образовательной деятельности в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Самара в период с 06 октября по 16 октября 2021 года», Положением МБОУ Школы № 137 г.о. Самара «О дистанционном обучении» с целью разобщения коллективов общеобразовательных организаций и недопущения распространения инфекционного заболевания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести обучающихся 6-10 классов МБОУ Школы № 137 г.о. Самара на освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 06 по 16 октября 2021 года.
2. Продолжить освоение образовательных программ начального общего, основного общего образования (5 класс), среднего общего образования (11 класс) в очном режиме с 06 по 16 октября 2021 года.
3. Перевести обучающихся МБОУ Школы № 137 г.о. Самара на освоение дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий в период с 06 по 16 октября 2021 года.

4. Организовать образовательный процесс в период с 06 по 16 октября 2021 года с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением МБОУ Школы № 137 г.о. Самара «О дистанционном обучении» для обучающихся 6-11 классов.

5. Заместителю директора по УВР Бакулиной Е.В.:

- откорректировать учебные планы с учетом выполнения всех требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования, дополнительной общеобразовательной программы;

- обеспечить организацию и контроль работы всех участников образовательных отношений в дистанционном режиме;

- обеспечить консультирование в дистанционном режиме учителей-предметников и классных руководителей по вопросам организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением МБОУ Школы № 137 г.о. Самара «О дистанционном обучении»;

- рекомендовать педагогическим работникам использовать ресурсы, расположенные на сайтах министерства образования Самарской области, а также Министерства просвещения Российской Федерации;

- обеспечить методическую помощь педагогам школы по использованию электронных информационно-образовательных систем (ЭИОС) для работы и обучения в дистанционном формате;

- осуществить контроль проведения педагогами корректировки содержания рабочих программ (включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала и пр.);

- обеспечить ежедневное ведение учета результатов образовательной деятельности и контроль освоения образовательных программ.

6. Классным руководителям 6-10 классов:

- довести до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся информацию о переходе на дистанционное обучение с 06 по 16 октября 2021 года. (в том числе, информацию о расписании занятий, порядке текущего контроля и т.д.);

- обеспечить обратную связь в дистанционном формате с обучающимися класса и их родителями (законными представителями);
- обеспечить координацию работы учителей-предметников с обучающимися, родителями (законными представителями) класса в дистанционном режиме;
- консультировать в дистанционном режиме родителей (законных представителей) по вопросам организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- провести в дистанционном формате разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости;
- провести в дистанционном формате разъяснительную работу с обучающимися по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер, правил пожарной безопасности, информационной безопасности при работе в сети Интернет и др.;
- осуществлять ежедневный мониторинг фактического участия обучающихся класса в образовательном процессе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

7. Учителям-предметникам:

- подготовить информацию об используемых ресурсах для организации образовательного процесса в дистанционном режиме, о видах и количестве работ, сроках получения заданий,
- предоставления школьниками выполненных работ, обязательном оценивании выполненных работ и др.;
- провести корректировку содержания рабочих программ по каждому предмету, курсу, элективному курсу, курсу внеурочной деятельности, предусмотрев, исключая перегрузку школьников (в т.ч. минимизировать объем домашних заданий), введение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала; указать формы организации и виды деятельности в тематическом планировании с учетом применения дистанционных образовательных технологий в соответствии с пунктами 18.2.2. ФГОС ООО, 3.6.1 ФГОС ОВЗ, 18.2.2. ФГОС СОО;

- спланировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения в соответствии с Положением МБОУ Школы № 137 г.о. Самара «О дистанционном обучении»;
- обеспечить систематическое ведение учета результатов образовательного процесса в электронном журнале школы в соответствии с порядком текущего контроля успеваемости, определенном в Положении МБОУ Школы № 137 г.о. Самара «О дистанционном обучении»;
- своевременно информировать заместителя директора по УВР об освоении школьниками образовательных (учебных) программ в дистанционном режиме.

8.Бакулиной Е.В., учителю информатики обеспечить педагогов необходимой компьютерной техникой для организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 06 по 16 октября 2021 года.

9. Барминой Д.С. , заместителю директора по ВР организовать в дистанционном режиме индивидуально-профилактическую работу в отношении детей, состоящих на различных видах профилактического ежедневный обмен информацией с и их родителями (законными представителями)

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директор МБОУ Школы № 137 г.о. Самара

Е.В.Бакулина

С приказом ознакомлены: