

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 137 им. М.П. Агибалова» городского округа Самара

---

443030 г. Самара, ул. Урицкого, 3, телефон 336-39-78 факс (846)303-25-33  
E-mail: [mihaischool@mail.ru](mailto:mihaischool@mail.ru)

**П Р И К А З**  
«16» ноября 2020 года № 202-од

**«О переходе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий и форм электронного обучения»**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 13.11.2020 № 997-р «Об организации образовательной деятельности в образовательных организациях, расположенных на территории Самарской области, в период с 16 ноября по 22 ноября 2020 года»; в соответствии с Положением МБОУ Школы № 137 г.о. Самара «О дистанционном обучении» с целью разобщения коллективов общеобразовательных организаций и недопущения распространения инфекционного заболевания

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Перевести обучающихся 6-11 классов МБОУ Школы № 137 г.о. Самара на освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 16 по 22 ноября 2020 года.
2. Продолжить освоение образовательных программ начального общего и основного общего образования (5 класс) в очном режиме с 16 по 22 ноября 2020 года.
3. Перевести обучающихся МБОУ Школы № 137 г.о. Самара на освоение дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 16 до 22 ноября 2020 года.
4. Организовать образовательный процесс в период с 16 по 22 ноября 2020 года с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением МБОУ Школы № 137 г.о. Самара «О дистанционном обучении» для обучающихся 6-11 классов.
5. Заместителю директора по УВР Бакулиной Е.В.:

- откорректировать учебные планы с учетом выполнения всех требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования, дополнительной общеобразовательной программы;
- обеспечить организацию и контроль работы всех участников образовательных отношений в дистанционном режиме;
- обеспечить консультирование в дистанционном режиме учителей-предметников и классных руководителей по вопросам организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением МБОУ Школы № 137 г.о. Самара «О дистанционном обучении»;
- рекомендовать педагогическим работникам использовать ресурсы, расположенные на сайтах министерства образования Самарской области, а также Министерства просвещения Российской Федерации;
- обеспечить методическую помощь педагогам школы по использованию электронных информационно-образовательных систем (ЭИОС) для работы и обучения в дистанционном формате;
- осуществить контроль проведения педагогами корректировки содержания рабочих программ (включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала и пр.);
- обеспечить ежедневное ведение учета результатов образовательной деятельности и контроль освоения образовательных программ.

6.Классным руководителям 6-11 классов:

- довести до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся информацию о переходе на дистанционное обучение с 16 до 22 ноября 2020 г. (в том числе, информацию о расписании занятий, порядке текущего контроля и т.д.);
- обеспечить обратную связь в дистанционном формате с обучающимися класса и их родителями (законными представителями);
- обеспечить координацию работы учителей-предметников с обучающимися, родителями (законными представителями) класса в дистанционном режиме;
- консультировать в дистанционном режиме родителей (законных представителей) по вопросам организации образовательного

процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- провести в дистанционном формате разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости;

- провести в дистанционном формате разъяснительную работу с обучающимися по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер, правил пожарной безопасности, информационной безопасности при работе в сети Интернет и др.;

- осуществлять ежедневный мониторинг фактического участия обучающихся класса в образовательном процессе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

7. Учителям-предметникам:

- подготовить информацию об используемых ресурсах для организации образовательного процесса в дистанционном режиме, о видах и количестве работ, сроках получения заданий,

- предоставления школьниками выполненных работ, обязательном оценивании выполненных работ и др.;

- провести корректировку содержания рабочих программ по каждому предмету, курсу, элективному курсу, курсу внеурочной деятельности, предусмотрев, исключая перегрузку школьников (в т.ч. минимизировать объем домашних заданий), введение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн- курсов или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала; указать формы организации и виды деятельности в тематическом планировании с учетом применения дистанционных образовательных технологий в соответствии с пунктами 18.2.2. ФГОС ООО, 3.6.1

ФГОС ОВЗ, 18.2.2. ФГОС СОО;

- спланировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения в соответствии с Положением МБОУ Школы № 137 г.о. Самара «О дистанционном обучении»;

- обеспечить систематическое ведение учета результатов образовательного процесса в электронном журнале школы в соответствии с порядком текущего контроля успеваемости, определённом в Положении МБОУ Школы № 137 г.о. Самара «О дистанционном обучении»;

- своевременно информировать заместителя директора по УВР об освоении школьниками образовательных (учебных) программ в дистанционном режиме.

8. Баранову И.В., учителю информатики обеспечить педагогов необходимой компьютерной техникой для организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 16 до 22 ноября 2020 г.

9. Барминой Д.С. , заместителю директора по ВР организовать в дистанционном режиме индивидуально-профилактическую работу в отношении детей, состоящих на различных видах профилактического ежедневный обмен информацией с и их родителями (законными представителями)

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Школы № 137 г.о. Самара

О.Е.Марков

С приказом ознакомлены: